

VIETOS VEIKLOS GRUPĖS „PAJŪRIO KRAŠTAS“ ĮSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Asociacija Vietos veiklos grupė „Pajūrio kraštas“ yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija. Vietos veiklos grupė „Pajūrio kraštas“ trims sektoriams: pilietinei visuomenei, verslui ir vietos valdžiai atstovaujantis viešasis juridinis asmuo, savo veikla siekiantis įgyvendinti tam tikros teritorijos plėtros tikslus ir tenkinti tos teritorijos gyventojų bei jų bendruomenių poreikius;
2. Asociacijos pavadinimas – Vietos veiklos grupė „Pajūrio kraštas“ (toliau VVG „Pajūrio kraštas“).
3. VVG „Pajūrio kraštas“ turi savarankišką balansą, apvalų antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir valiutinę sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotame banke. Teisės aktu nustatyta tvarka ji gali turėti sąskaitų ir užsienio bankuose.
4. VVG „Pajūrio kraštas“ veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos (toliau – Konstitucija), Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos asociacijų bei kitų įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir savo veiklą grindžia šiais įstatais.
5. VVG „Pajūrio kraštas“ turi teisę sudaryti įvairias sutartis, įsigyti ir nuomoti turta, steigti įmones, užmegzti tiesioginius ryšius su tarptautinėmis organizacijomis, dalyvauti kitoje veikloje, kuri atitinka Vietos veiklos grupės tikslus ir neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.
6. VVG „Pajūrio kraštas“ įsteigta neribotam veiklos laikui. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

II. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

7. Pagrindiniai VVG „Pajūrio kraštas“ tikslai:
 - 7.1. aktyviai dalyvauti rengiant ir įgyvendinant kaimo plėtros planus bei programas;
 - 7.2. telkti suinteresuotų vietos valdžios, verslo, nevyriausybinų ir kitų įstaigų bei organizacijų pastangas, ieškant tinkamiausių sprendimų kaimo vietovių ekonominei ir socialinei gerovei kelti;
 - 7.3. skatinti ir palaikyti vietines kaimo žmonių iniciatyvas verslo, gamtos apsaugos, švietimo, kultūros, socialinės paramos ir kitose srityse;
 - 7.4. teikti pasiūlymus vietos ir nacionalinėms institucijoms bei organizacijoms dėl kaimo plėtros planų ir priemonių kūrimo bei įgyvendinimo;
 - 7.5. rengti kaimo plėtros strategijas;
 - 7.6. organizuoti kaimo plėtros dalyvių švietimą bei mokymą;
 - 7.7. organizuoti ir teikti paramą projektams ir iniciatyvoms įgyvendinti;
 - 7.8. skatinti VVG „Pajūrio kraštas“ narių bendradarbiavimą su kitomis nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis bei įstaigomis Lietuvoje ir užsienyje;
 - 7.9. teikti labdarą ir paramą įstatymų nustatyta tvarka, taip pat ją gauti;
8. VVG „Pajūrio kraštas“ veiklos sritys ir rūšis:
 - leidybinė veikla (58)
 - knygų, periodinių leidinių leidyba ir kita leidybinė veikla (58.1)
 - informacinių paslaugų veikla (63)

- duomenų apdorojimo, interneto serverių (prieglobos) ir susijusi veikla, interneto vartų paslaugų veikla (63.1)
 - kita, niekur kitur nepriskirta, informacinių paslaugų veikla (63.99)
 - finansinių paslaugų veikla; išskyrus draudimą ir pensijų lėšų kaupimą (64)
 - kitas piniginis tarpininkavimas (64.19)
 - kita, niekur kitur nepriskirta, finansinių paslaugų veikla, išskyrus draudimą ir pensijų lėšų kaupimą (64.99)
 - apskaitos, buhalterijos ir audito veikla, konsultacijos mokesčių klausimais (69.20)
 - pagrindinių buveinių veikla; konsultacinė valdymo veikla (70)
 - viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla (70.21)
 - konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla (70.22)
 - reklama (73.1)
 - rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa (73.20)
 - vertimo raštu ir žodžiu veikla (74.3)
 - administracinė veikla, įstaigų ir kitų verslo įmonių aptarnavimo veikla (82)
 - įstaigų administracinė ir aptarnavimo veikla (82.1)
 - kombinuotųjų įstaigos administracinių paslaugų veikla (82.11)
 - fotokopijavimo, dokumentų rengimo ir kita specializuota įstaigai būdingų paslaugų veikla (82.19)
 - posėdžių ir verslo renginių organizavimas (82.30)
 - kita niekur nepriskirta, verslui būdingų paslaugų veikla (82.99)
 - kitas mokymas (85.5)
 - kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59)
 - švietimui būdingų paslaugų veikla (85.60)
 - nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88)
 - kita, nesusijusi su apgyvendinimu, socialinio darbo veikla (88.9)
 - kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.99)
 - kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla (90)
 - istorinių vietų ir pastatų bei panašių turistų lankomų vietų eksploatavimas (91.03)
 - pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93.2)
 - kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas 93.29;
 - narystės organizacijų veikla (94)
 - verslininkų, darbdavių ir profesinių narystės organizacijų veikla (94.1)
 - kitų narystės organizacijų veikla (94.9)
 - kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla (94.99)
 - kita asmenų aptarnavimo veikla (96)
 - kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla (96.09)
9. VVG „Pajūrio kraštas“ turi teisę vykdyti ūkinę komercinę veiklą (teikti mokamas paslaugas, atlikti sutartinius darbus) ir kitą šiuose įstatuose neįvardintą veiklą, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.
10. Veikla, kuri Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka licencijuojama, VVG „Pajūrio kraštas“ gali verstis tik gavusi atitinkamas licencijas ar leidimus.

III. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ TEISĖS IR PAREIGOS

11. VVG „Pajūrio kraštas“ turi Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytas teises ir pareigas.
12. VVG „Pajūrio kraštas“ gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises bei pareigas, kurios neprieštarauja jos veiklos tikslams, nustatytiems Civiliniame kodekse, Asociacijų įstatyme, kituose teisės norminiuose aktuose ir šiuose įstatuose.

IV. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS, NAUJŲ NARIŲ PRIĖMIMO, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO TVARKA

13. VVG „Pajūrio kraštas“ veikia grindžiama trijų sektorių – pilietinės visuomenės, verslo ir vietos valdžios – partnerystės principu. Organizacija yra atvira naujiems nariams, t.y. užtikrina lanksčią, atvirą ir nediskriminuojančią naujų narių priėmimo tvarką. VVG „Pajūrio kraštas“ nariais gali būti fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie veikia arba gyvena Klaipėdos rajono VVG „Pajūrio kraštas“ veiklos teritorijoje bei vykdo ir pripažįsta VVG įstatus, neturintys jai ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktams prieštaraujančių tikslų ir sutikę sumokėti stojamąjį mokestį bei pagrindę savo interesą dalyvauti VVG „Pajūrio kraštas“ veikloje. Narystė VVG „Pajūrio kraštas“ neperleidžiama ir nepaveldima.
14. Fiziniai asmenys, stodami į VVG „Pajūrio kraštas“, privalo pateikti dokumentus, įrodančius, kad asmuo užsiima verslu.
15. VVG „Pajūrio kraštas“ narystės tvarka nustatoma atskiru dokumentu, kurį tvirtina VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba.
16. VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba turi teisę atsisakyti priimti į VVG „Pajūrio kraštas“ naują narį – fizinį arba juridinį asmenį, jeigu gaunama duomenų apie tokio asmens neigiamą reputaciją, nariu tapti siekiantis asmuo neatitinka 13 ir 14 punktuose numatytų nariui keliamų reikalavimų arba jis nepagrindžia savo intereso dalyvauti VVG „Pajūrio kraštas“ veikloje.
17. VVG „Pajūrio kraštas“ narių stojamojo ir nario mokesčio dydį, bei mokėjimo tvarką tvirtina VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba.
18. Narystė VVG „Pajūrio kraštas“ pasibaigia šiais atvejais:
- 18.1. VVG „Pajūrio kraštas“ nariui, fiziniam asmeniui mirus. Sprendimą nutraukti mirusio asmens narystę priima VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba gavus duomenis apie asmens mirtį;
- 18.2. VVG „Pajūrio kraštas“ nariui – juridiniam asmeniui sustabdžius ar nutraukus savo veiklą;
- 18.3. VVG „Pajūrio kraštas“ narys turi teisę bet kada savo noru išstoti iš VVG „Pajūrio kraštas“ apie tai raštu pranešęs VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkui;
19. VVG „Pajūrio kraštas“ narys gali būti pašalintas iš VVG „Pajūrio kraštas“ visuotinio narių susirinkimo sprendimu paprasta susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma atviru balsavimu.
20. VVG „Pajūrio kraštas“ narys gali būti pašalintas iš asociacijos šiais atvejais:
- 20.1. jeigu jo veikla prieštarauja VVG „Pajūrio kraštas“ įstatams bei nustatytiems tikslams, narys kenkėjiškais veiksmais trukdo įgyvendinti VVG „Pajūrio kraštas“ uždavinius ir (ar) vykdyti jos funkcijas;
- 20.2. atskleidęs konfidencialią informaciją;
- 20.3. grubiai pažeidęs VVG „Pajūrio kraštas“ įstatus;
- 20.4. rodantis nepagarbą kitiems VVG „Pajūrio kraštas“ nariams, valdymo organams ar jų nariams, juos įžeidinėjantis, žeminantis, netinkamu elgesiu trikdantis VVG „Pajūrio kraštas“ veiklą ar konstruktyvų valdymo organų darbą;
- 20.5. savo neteisėtais veiksmais padaręs turtinę žalą VVG „Pajūrio kraštas“ ar sukėles kitokių turtinių nuostolių;
- 20.6. viešai paskleidęs tikrovės neatitinkančią informaciją apie VVG „Pajūrio kraštas“, kuri pakenkė organizacijos įvaizdžiui ir trukdo siekti veiklos tikslų;
- 20.7. daugiau kaip du kartus iš eilės nedalyvavęs VVG „Pajūrio kraštas“ visuotiniame narių susirinkime;
- 20.8. po priminimo, nustatytu laiku (iki balandžio mėn. 30 d.) nesumokėjęs nario mokesčio;
- 20.9. įsiteisėjusiu teismo sprendimu yra nuteisiamas už sunkų nusikaltimą ir/arba teismo paskirta bausmė nėra suderinama su naryste asociacijoje;

- 20.10. savo veiksmais sutrikdęs VVG „Pajūrio kraštas“ veiklą, susijusią su vietos plėtros strategijos įgyvendinimu, ko pasekoje neįvykdyti įsipareigojimai, pablogėjo siekiami veiklos rezultatai, rodikliai, terminai.
21. VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas, gavęs asociacijos narių, valdybos ar jos narių, trečiųjų asmenų rašytinį pranešimą apie galimą pažeidimą, savo iniciatyva įsakymu sudaro komisiją iš 3 valdybos narių, kuri surenka informaciją apie nario galimai padarytą pažeidimą, šio nario pasiaškinimus bei parengia ataskaitą visuotiniam narių susirinkimui. Pažeidimo tyrimo tvarką ir terminus nustato VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba savo sprendimu.
22. VVG „Pajūrio kraštas“ nariui išstojus iš asociacijos savo noru ar jį pašalinus iš VVG „Pajūrio kraštas“, jo sumokėtas stojamasis nario mokestis ir kitos VVG „Pajūrio kraštas“ perduotos lėšos bei turtas yra negražinami.
23. Nariui išstojus ar išbraukus jį iš sąrašų, narys ne vėliau kaip per dvi savaites privalo atsiskaityti su VVG „Pajūrio kraštas“ už visas jam patikėtas materialines vertybes jas gražindamas natūra arba atlygina nuostolių dėl tokių vertybių praradimo.
- 24. VVG „Pajūrio kraštas“ narys turi šias teises:**
- 24.1. dalyvauti VVG „Pajūrio kraštas“ visuotiniuose narių susirinkimuose su vieno sprendžiamąjo balso teise;
- 24.2. rinkti ir būti išrinktu į VVG „Pajūrio kraštas“ renkamus organus;
- 24.3. susipažinti su VVG „Pajūrio kraštas“ dokumentais ir gauti visą VVG „Pajūrio kraštas“ turimą informaciją apie jos veiklą, gavęs informaciją narys privalo neperduoti jos tretiesiems asmenims. Prašydamas pateikti informaciją ar dokumentus, narys privalo raštu nurodyti aiškų tikslą, neprieštaraujantį vykdomos vietos plėtros strategijos nuostatoms, tikslams, vietos plėtros strategijos įgyvendinimą reglamentuojantiems dokumentams, VVG „Pajūrio kraštas“ įstatams;
- 24.4. teikti pasiūlymus VVG „Pajūrio kraštas“ veiklos klausimais;
- 24.5. dalyvauti įgyvendinant VVG „Pajūrio kraštas“ vykdomus projektus;
- 24.6. kitas teisės aktuose ir VVG „Pajūrio kraštas“ įstatuose nustatytas teises;
- 24.7. ginčyti visuotinio narių susirinkimo sprendimus per vieną mėnesį nuo sprendimo priėmimo dienos.
- 25. VVG „Pajūrio kraštas“ narių pareigos:**
- 25.1. VVG „Pajūrio kraštas“ narys privalo laikytis VVG „Pajūrio kraštas“ įstatų ir kitų VVG „Pajūrio kraštas“ vidaus veiklos dokumentų, vykdyti VVG „Pajūrio kraštas“ visuotinio narių susirinkimo ir VVG „Pajūrio kraštas“ valdybos sprendimus;
- 25.2. veikti sąžiningai ir protingai, būti lojaliu juridiniam asmeniui, laikytis konfidencialumo ir garantuoti, kad nėra jokių asmeninių interesų, kurie gali prieštarauti juridinio asmens interesams, nenaudoti informacijos asmeninei naudai ir neperduoti trečiajam asmeniui be teisėto pagrindo
- 25.3. sumokėti stojamąjį mokestį;
- 25.4. mokėti nario mokestį iki einamųjų metų balandžio 30 d.
- 25.5. dalyvauti kuriant ir įgyvendinant VVG „Pajūrio kraštas“ projektus ir programas;
- 25.6. dalyvauti visuotiniuose narių susirinkimuose bei organizuojamuose renginiuose;
- 25.7. neplatinti VVG „Pajūrio kraštas“ informacijos, kuri pripažinta konfidencialia;
- 25.8. atsakyti į VVG „Pajūrio kraštas“ pranešimus, atsiųstus elektroniniu paštu;
- 25.9. VVG „Pajūrio kraštas“ narys juridinis amuo privalo tinkamai atstovauti savo įstaigai ar organizacijai ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo atstovavimo santykių pasikeitimo informuoti VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininką, pateikiant pasikeitimus patvirtinančius dokumentus. Juridinis asmuo, vadovaujantis VVG „Pajūrio kraštas“ nustatyta naujų narių priėmimo tvarka, gali pavesti atstovauti savo interesams VVG „Pajūrio kraštas“ visuotiniuose narių susirinkimuose ar kitais klausimais tik savo darbuotoją arba organizacijos narį. Atstovauti juridiniam asmeniui be įgaliojimo gali jo vadovas;
- 25.10. VVG nariui – fiziniam asmeniui atstovauti kitas asmuo gali tik pateikęs notaro patvirtintą įgaliojimą.

V. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ VALDYMAS

26. VVG „Pajūrio kraštas“ valdymo organai:
 - 26.1. aukščiausias organas – VVG „Pajūrio kraštas“ visuotinis narių susirinkimas;
 - 26.2. kolegialus valdymo organas – VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba;
 - 26.3. vienasmenis valdymo organas – VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas.

VI. VISUOTINIO NARIŲ SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, SUŠAUKIMO TVARKA, SPRENDIMŲ PRIĖMIMO TVARKA

27. VVG „Pajūrio kraštas“ visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus; šį visuotinį narių susirinkimą šaukia pirmininkas. Sušaukti neeilinius visuotinius narių susirinkimus iniciatyvos teisę turi VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas, valdyba bei kai to reikalauja ne mažiau kaip 1/3 visų VVG „Pajūrio kraštas“ narių.
28. **Visuotinis VVG „Pajūrio kraštas“ narių susirinkimas:**
 - 28.1. papildo ir keičia VVG „Pajūrio kraštas“ įstatus;
 - 28.2. renka 3 (trijų) metų laikotarpiui VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininką ir valdybą bei juos atšaukia iš pareigų;
 - 28.3. esant būtinybei numato papildomus reikalavimus VVG „Pajūrio kraštas“ valdybos nariams;
 - 28.4. tvirtina pirmininko parengtą VVG „Pajūrio kraštas“ veiklos programą;
 - 28.5. nustato VVG „Pajūrio kraštas“ finansinės veiklos vidaus kontrolės tvarką, laikantis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytos tvarkos, išklauso ir įvertina auditoriaus ar audito įmonės patikrinimo rezultatus, imasi priemonių nustatytiems trūkumams ar pažeidimams pašalinti;
 - 28.6. svarsto ir tvirtina metinę finansinę atskaitomybę, VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininko parengtą veiklos ataskaitą;
 - 28.7. priima sprendimus steigti, reorganizuoti, likviduoti padalinius.
29. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi VVG „Pajūrio kraštas“ nariai.
30. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
31. Apie visuotinio narių susirinkimo sušaukimą VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas kiekvienam VVG „Pajūrio kraštas“ nariui elektroniniu paštu ar kitais būdais praneša ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas iki visuotinio susirinkimo dienos, nurodant susirinkimo datą, laiką, vietą ir darbotvarkės klausimus. Raštiškam pranešimui prilygsta pranešimas, išsiųstas nario nurodytu elektroninio pašto adresu.
32. Eilinis visuotinis narių susirinkimas turi įvykti kasmet ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.
33. Visuotinis narių susirinkimas yra teisėtas jei jame dalyvauja daugiau kaip $\frac{1}{2}$ VVG „Pajūrio kraštas“ narių. Nustačius, kad kvorumas yra, laikoma, kad kvorumas yra viso susirinkimo metu. Sprendimai visuotiniame narių susirinkime priimami atviru balsavimu paprasta susirinkime dalyvavusių narių balsų dauguma. Visuotinis narių susirinkimas gali nuspręsti dėl tam tikrų klausimų rengti slaptą balsavimą.
34. Visuotinis narių susirinkimas gali būti organizuojamas elektroninėmis priemonėmis, vadovaujantis rašytinės procedūros aprašu, patvirtintu VVG „Pajūrio kraštas“ valdybos.
35. Tuo atveju kai į visuotinį narių susirinkimą nesusirenka, ar el. būdu nebalsuoja, jei susirinkimas organizuojamas el. priemonėmis rašytiniu būdu, narių skaičius, ne vėliau kaip per mėnesį turi būti sušauktas pakartotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais nepriklausomai nuo jame dalyvaujančių narių skaičiaus.

Apie pakartotinį narių susirinkimą nariams šiuose įstatuose nustatyta tvarka turi būti pranešta ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki pakartotinio visuotinio narių susirinkimo dienos.

36. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „ už“ negu „ prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Visuotinio narių susirinkimo protokolą pasirašo VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas bei sekretorius.

37. Visuotinio narių susirinkimo darbotvarkę sudaro VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas. Į darbotvarkę privalo būti įtraukti susirinkimą inicijuojančių valdybos arba VVG „Pajūrio kraštas“ 1/3 narių iniciatyvinės grupės pateikiami darbotvarkės klausimai. VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba bei VVG „Pajūrio kraštas“ nariai turi teisę teikti siūlymus dėl darbotvarkės klausimų, į kuriuos pirmininkas atsižvelgia sudarydamas susirinkimo darbotvarkę. Visuotinio narių susirinkimo metu VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas arba VVG „Pajūrio kraštas“ nariai gali siūlyti į susirinkimo darbotvarkę įtraukti naujus klausimus. Dėl darbotvarkės papildymo sprendžia visuotinis narių susirinkimas paprasta dalyvaujančių susirinkime narių balsų dauguma. Balsuojant dėl naujai įtrauktų darbotvarkės klausimų sprendimas laikomas priimtu, jeigu gaunama balsų „už“ daugiau kaip 1/2 visų VVG „Pajūrio kraštas“ narių, dalyvaujančių susirinkime.

38. Neeilinių visuotinių narių susirinkimų sprendimai gali būti priimami naudojantis elektroninėmis priemonėmis, vadovaujantis rašytinės procedūros aprašu. Tokio susirinkimo sušaukimo, darbotvarkės sudarymo tvarka yra tokia pati, kaip rengiant įprastą visuotinį narių susirinkimą, su šiame punkte numatytais ypatumais. Kartu su pranešimu apie visuotinį narių susirinkimą, VVG „Pajūrio kraštas“ nariams yra išsiunčiamas elektroninio balsavimo biuletenio projektas. Pateikti užpildytus elektroninio balsavimo biuletenius VVG „Pajūrio kraštas“ nariams skiriamos 2 darbo dienos, nurodytos pranešime apie visuotinį narių susirinkimą. Elektroninio balsavimo metu gautas nario balsas įskaitomas, jeigu galima identifikuoti balsavimo biuletenį atsiuntusio VVG „Pajūrio kraštas“ nario tapatybę, t.y. biuletenis turi būti atsiunčiamas iš nario elektroninio pašto adreso, kurį narys nurodė kaip kontaktinį. Gautų balsavimo elektroniniu būdu balsų apskaitą, registravimą bei balsavimo protokolą rengia VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininko paskirtas VVG „Pajūrio kraštas“ narys, valdybos narys ar darbuotojas. Visuotinio narių susirinkimo protokolą pasirašo VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas ir VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininko paskirtas protokolo rengėjas.

VII. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ VALDYBA

39. VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba yra kolegialus valdymo organas, sprendžiantis jo kompetencijai priskirtus klausimus.

40. Valdyba susideda iš 12 (dvylikos) narių. Valdybos nariais gali būti tik fiziniai asmenys. Į valdybos narius gali būti renkami VVG „Pajūrio kraštas“ nariai – fiziniai asmenys, VVG „Pajūrio kraštas“ narių – juridinių asmenų įgalioti atstovai, kurie turi teisę atstovauti VVG „Pajūrio kraštas“ visuotiniuose narių susirinkimuose bei VVG „Pajūrio kraštas“ veikloje. Valdyba ir jos nariai savo veiklą grindžia visuotinio narių susirinkimo pasitikėjimo pagrindu.

41. Naujai išrinkta valdyba įgaliojimus veikti bei priimti sprendimus įgyja nuo valdybos narių įregistravimo VI Registrų centras Juridinių asmenų registre. Senosios valdybos nariai netenka įgaliojimų nuo naujai išrinktų valdybos narių įregistravimo Juridinių asmenų registre momento. Jeigu kuris nors valdybos narys atsistatydina arba yra pašalinamas iš valdybos, tai vietoj jo išrenkamas naujas valdybos narys likusiam esamos valdybos kadencijos laikotarpiui.

42. Valdybos narius renka visuotinis narių susirinkimas. VVG „Pajūrio kraštas“ nariams, fiziniams asmenims, atstovaujantiems pilietinei visuomenei, VVG „Pajūrio kraštas“ valdyboje atstovauja 5 valdybos nariai, verslo sektoriui - 5 nariai ir vietos savivaldai - 2 nariai.

43. Vietos veiklos grupės valdybos narių sudėtis turi atitikti numatytus amžiaus, lyčių, visuomenės sektorių atstovavimo reikalavimus, numatytus įgyvendinant vietos plėtros strategiją pagal KPP priemonę „LEADER“.

44. Valdybos narių, atstovaujančių pilietinės visuomenės ir verslo sektoriui, kandidatūras visuotinio narių susirinkimo metu kelia VVG „Pajūrio kraštas“ nariai. Klaipėdos rajono savivaldybė į valdybos narius gali teikti esamų savo įgaliotų atstovų bei kitų asmenų, dirbančių atitinkamose savivaldos institucijose, kandidatūras.

45. Renkant valdybos narius, kiekvienas VVG „Pajūrio kraštas“ narys visuotiniame narių susirinkime turi po 12 balsų. Susirinkimo metu pasiūlyti pilietinės visuomenės ir verslo sektoriaus kandidatai, kuriems susirinkimo dieną nėra sukakę 40 metų, turi pirmenybę būti išrinktais, todėl pirmiausia siūlomi kandidatai, priklausantys šiai amžiaus grupei. Likusiais kandidatais išrenkami daugiausia balsų surinkę pilietinės visuomenės ir verslo sektoriaus kandidatai. Visuotinis narių susirinkimas balsuoja atskirai už kiekvieną iš trijų vietos savivaldos institucijos pateiktų kandidatų į VVG „Pajūrio kraštas“ valdybos narius.

Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų valdyboje atitinkamam sektoriui, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas narys gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatų. Jeigu tarp išrinktų kandidatų yra mažiau kaip 40 procentų bet kurios lyties atstovų, rengiamas pakartotinis balsavimas.

46. Valdybos nario įgaliojimai baigiasi jam mirus, atsistatydinus iš valdybos nario pareigų arba visuotiniam narių susirinkimui jį atšaukus. Valdybos narys taip pat gali būti atšauktas kai pasibaigia jo įgaliojimai atstovauti tam tikrai organizacijai VVG „Pajūrio kraštas“.

47. Visuotinis narių susirinkimas, praradus pasitikėjimą, gali bet kada atšaukti visą valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai. Inicijavos teisę atšaukti valdybą ar jos pavienius narius turi ¼ VVG „Pajūrio kraštas“ narių, pati valdyba bei VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas. Valdybos nariams, kurių atšaukimo klausimas sprendžiamas, turi būti sudaryta galimybė pasisakyti visuotiniame narių susirinkime prieš balsavimą. Šiuo atveju, vietoj atšaukto valdybos nario, tame pačiame visuotiniame narių susirinkime gali būti išrenkamas naujas valdybos narys į atsilaisvinusią vietą.

48. Valdybos narys gali bet kada atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, raštu pateikęs prašymą VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkui. Pirmininkas, gavęs valdybos nario prašymą dėl atsistatydinimo, inicijuoja visuotinio narių susirinkimo sušaukimą naujo valdybos nario rinkimo klausimais. Tokia pat tvarka taikoma valdybos nariui mirus ar netekus atstovaujamosios organizacijos įgaliojimų. Šiuo atveju kandidatai į atsilaisvinačią valdybos nario vietą iškeliami įprastine tvarka.

49. Valdybos nariai privalo užtikrinti tinkamą viešųjų ir privačiųjų interesų derinimą. VVG „Pajūrio kraštas“ valdybos nariai privalo saugoti VVG „Pajūrio kraštas“ komercines paslaptis, konfidencialią informaciją, kurią sužinojo būdami valdybos nariais.

50. Valdybos posėdžiai vyksta pagal valdybos patvirtintą valdybos darbo reglamentą. Valdybos posėdžio sušaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas valdybos narys ir projekto vadovas, jei darbotvarkės klausimas (-ai) susiję su vietos plėtros strategijos ar kito projekto įgyvendinimu. Balsavimo metu kiekvienas valdybos narys turi vieną balsą. Valdybos sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“, jeigu šie įstatai nenustato didesnės daugumos. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia valdybos pirmininko balsas. Valdybos narys savo valią – „už“ ar „prieš“ balsuojamą sprendimą, su kurio projektu yra susipažinęs, gali pranešti balsuodamas ir iš anksto raštu ar elektroninių ryšių priemonėmis, jeigu užtikrinamas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti balsavusio asmens tapatybę. Valdyba gali priimti sprendimus ir jos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip ½ valdybos narių, jei šiuose įstatuose ir įstatymuose nenustatytas didesnis būtinas dalyvaujančių posėdyje valdybos narių skaičius. Iš anksto balsavę valdybos nariai laikomi dalyvaujančiais posėdyje. Valdybos narys neturi teisės balsuoti, kai valdybos posėdyje sprendžiamas su jo veikla

susijęs ar jo atsakomybės klausimas. Valdyba į kiekvieną posėdį turi pakviesti VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininką, sudaryti jam galimybę susipažinti su informacija darbotvarkės klausimais ir pasisakyti.

51. Valdybos posėdžiai ir juose priimami sprendimai protokoluojami. Protokolą pasirašo asmuo, pirmininkavęs posėdžiui. Valdybos posėdžio sekretoriumi gali būti valdybos narys ar VVG darbuotojas.

52. VVG „Pajūrio kraštas“ narių valdyba yra pavaldi VVG „Pajūrio kraštas“ visuotiniam narių susirinkimui ir atlieka visas susirinkimo pavestas funkcijas. Visuotinis narių susirinkimas neturi teisės pavesti valdybai spręsti šiuose įstatuose nurodytai visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų.

53. VVG „Pajūrio kraštas“ **valdybos kompetencija:**

53.1. valdyba savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, šiais įstatais, visuotinio narių susirinkimo sprendimais ir kitais Vietos veiklos grupės vidaus dokumentais;

53.2. teikia siūlymus VVG „Pajūrio kraštas“ visuotinio narių susirinkimo darbotvarkei;

53.3. tvirtina VVG „Pajūrio kraštas“ samdomų darbuotojų kandidatūras;

53.4. nustato VVG „Pajūrio kraštas“ vidaus darbo tvarkos ir santykių su trečiaisiais asmenimis principus;

53.5. inicijuoja visuotinio narių susirinkimo sprendimus keisti šiuos įstatus, VVG „Pajūrio kraštas“ buveinės adresą ir kt.;

53.6. nustato VVG „Pajūrio kraštas“ nario metinio mokesčio dydį ir mokėjimo tvarką;

53.7. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų, atstovybių ar filialų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;

53.8. užmezga ir palaiko ryšius su tarptautinėmis organizacijomis;

53.9. organizuoja arba įgalioja kitus asmenis organizuoti renginius, susitikimus, seminarus, taip pat organizuoja savanoriškus darbus Vyriausybės nustatyta tvarka;

53.10. tvirtina VVG „Pajūrio kraštas“ atstovybių nuostatus;

53.11. priima sprendimus dėl naujų narių priėmimo į VVG „Pajūrio kraštas“.

54. VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba **svarsto ir tvirtina:**

54.1. VVG „Pajūrio kraštas“ atstovybių nuostatus;

54.2. informacijos, kuri turi būti laikoma konfidencialia, sąrašą;

54.3. labdaros ir paramos teikimo klausimus.

55. VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba **priima sprendimus:**

55.1. dėl atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo;

55.2. dėl šiuose įstatuose ar visuotinio narių susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtų sprendimų;

55.3. dėl vietos plėtros strategijos pagal KPP priemonę „LEADER“ įgyvendinimo.

56. Už VVG „Pajūrio kraštas“ nario veiklą valdymo organuose nariui gali būti atlyginama.

57. Vietos veiklos grupės valdyba iš savo narių, savo veiklos laikotarpiui renka valdybos pirmininką. Valdybos pirmininkas koordinuoja valdybos veiklą, sudaro valdybos posėdžių darbotvarkes, šaukia valdybos posėdžius ir jiems pirmininkauja:

57.1. valdybos pirmininko pavaduotoją renka valdyba iš valdybos narių paprasta balsų dauguma;

57.2. nesant valdybos pirmininkui, pareigas vykdo valdybos pirmininko pavaduotojas;

57.3. valdybos pirmininkas sudaro valdybos posėdžio darbotvarkę ir šaukia valdybos posėdį. Jei posėdžio darbotvarkė susijusi su projektu, pasiūlyti darbotvarkę ir inicijuoti valdybos posėdį gali projekto vadovas.

57.4. Nesant VVG pirmininkui, vykdo jo funkcijas.

VIII. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ PIRMININKAS

58. VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas (toliau – pirmininkas) yra vienasmenis valdymo organas, renkamas trijų metų kadencijai.

59. Pirmininką renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas visuotinis narių susirinkimas. Pirmininkas išrenkamas, jeigu už pasiūlytą kandidatūrą balsuoja daugiau nei pusė susirinkime dalyvaujančių narių. Pirmininkas pradeda eiti pareigas nuo jo išrinkimo dienos, jo kadencijų skaičius neribojamas.

60. Atsistatydinus pirmininkui, iki naujo pirmininko išrinkimo artimiausiame susirinkime, pirmininko pareigas eina valdybos pirmininkas.

61. Pirmininku gali būti fizinis asmuo. Pirmininku negali būti asmuo, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti tokių pareigų. Visus dokumentus, susijusius su pirmininko pareigomis, ir darbo sutartį, jeigu tokia sudaroma, pasirašo VVG „Pajūrio kraštas“ valdybos pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo. Pirmininkas gali eiti kitas pareigas, susijusias su darbo santykiais, jei pirmininko pareigos neapmokamos darbo užmokesčiu.

62. VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas:

62.1. atstovauja VVG „Pajūrio kraštas“, jos vardu sudaro ir pasirašo sutartis su fiziniiais ir juridiniais asmenimis, pagal savo kompetenciją atstovauja VVG „Pajūrio kraštas“ interesams valstybinėse, nevyriausybinėse organizacijose, teismuose, santykiuose su fiziniiais ir juridiniais asmenimis arba įgalioja kitą asmenį;

62.2. rengia VVG „Pajūrio kraštas“ veiklos planus, programas ir teikia valdybai pasiūlymus dėl jų įgyvendinimo bei gerinimo;

62.3. teikia VVG „Pajūrio kraštas“ valdybai pasiūlymus įstatų pakeitimams ir papildymams;

62.4. įgyvendina šiuose įstatuose nurodytus tikslus ir uždavinius;

62.5. tvarko VVG „Pajūrio kraštas“ narių apskaitą, veda jų sąrašą ir, esant reikalui, narių sąrašą teikia visuotiniam narių susirinkimui, valdybai, nariams, taip pat valdybos narių sąrašą registruoja Juridinių asmenų registre ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sąrašo pasikeitimo dienos;

62.6. pasibaigus kalendoriniams metams ne vėliau kaip per keturis mėnesius rengia ir pateikia valdybai VVG „Pajūrio kraštas“ veiklos ataskaitą ir finansines ataskaitas;

62.7. skelbia ar organizuoja viešos informacijos paskelbimą;

62.8. organizuoja ir koordinuoja VVG „Pajūrio kraštas“ administracinę veiklą;

62.9. teikia valdybai samdomo darbuotojo kandidatūrą, sudaro darbo sutartis su darbuotojais, nustato jų atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina juos ir skiria nuobaudas, leidžia įsakymus įvairiais administracinės veiklos ir darbo teisiniais klausimais;

62.10. VVG „Pajūrio kraštas“ vardu atidaro sąskaitas bankuose ir kitose kredito įstaigose;

62.11. vykdo visuotinio narių susirinkimo ir valdybos priimtus sprendimus;

62.12. priima kitus sprendimus dėl VVG „Pajūrio kraštas“ veiklos, kurie neįeina į visuotinio narių susirinkimo arba valdybos kompetenciją.

X. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO TVARKA

63. Pranešimai apie VVG „Pajūrio kraštas“ reorganizavimą ir likvidavimą skelbiami viešai įstatymų nustatyta tvarka spaudoje.

64. VVG „Pajūrio kraštas“ organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama nariams elektroniniu paštu.

65. Su visa informacija VVG „Pajūrio kraštas“ nariai turi galimybę susipažinti VVG „Pajūrio kraštas“ buveinėje.

66. Dokumentų ir kitos informacijos apie VVG „Pajūrio kraštas“ veiklą pateikimo nariams tvarka tvirtinama VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininko įsakymu.

67. Kiti VVG „Pajūrio kraštas“ pranešimai ir skelbimai gali būti skelbiami vietinėje ir respublikinėje spaudoje bei kitose masinio informavimo priemonėse.

XI. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ LĖŠOS IR PAJAMOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA

68. VVG „Pajūrio kraštas“ lėšų šaltiniai:

68.1. stojamieji įnašai, narių mokesčiai ir kiti tiksliniai įnašai, nario mokesčio mokėjimo tvarka nustatoma kitu dokumentu;

68.2. iš nevalstybinių organizacijų, fondų, fizinių ir juridinių asmenų, taip pat iš tarptautinių visuomeninių organizacijų, programų bei kitų įstaigų ir organizacijų (jei tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams) gautos lėšos;

68.3. kredito įstaigų palūkanos už saugomas lėšas jei tai nedraudžia kiti teisės aktai;

68.4. parama, gauta Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

68.5. valstybės valdžios ir valdymo institucijos, savivaldybės gali skirti lėšų VVG „Pajūrio kraštas“ tik konkrečioms kultūros, švietimo, sporto, sveikatos ir kitoms socialinėms ar kitokioms tikslinėms programoms įgyvendinti bei kitais įstatymų numatytais atvejais. Šios lėšos gali būti naudojamos tik toms programoms įgyvendinti kurioms buvo skirtos lėšos. Už lėšų panaudojimą turi būti atsiskaitoma pagal jas skyrusios valstybės institucijos reikalavimus, pateikiant jų panaudojimą patvirtinančius dokumentus;

68.6. ES paramos lėšos;

68.7. kitos teisėtai gautos lėšos.

69. Lėšos ir pajamos naudojamos šiuose įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti.

70. VVG „Pajūrio kraštas“ nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrengimai, transporto priemonės, taip pat kitas turtas reikalingas VVG „Pajūrio kraštas“ numatytiems tikslams įgyvendinti. Turtas gali būti įgyjamas už VVG „Pajūrio kraštas“ priklausančias lėšas, taip pat dovanojimo, paveldėjimo, bei kitokiu teisėtu būdu.

71. VVG „Pajūrio kraštas“ leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą nuomoti, perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti VVG „Pajūrio kraštas“ įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, ir paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą).

72. VVG „Pajūrio kraštas“ draudžiama:

72.1. neatlygintinai perduoti VVG „Pajūrio kraštas“ turtą nuosavybėn VVG „Pajūrio kraštas“ nariui, valdymo ir kolegialių organų nariui, VVG „Pajūrio kraštas“ darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą;

72.2. VVG „Pajūrio kraštas“ turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti VVG „Pajūrio kraštas“ ir (ar) jos valdymo organų nariams, VVG „Pajūrio kraštas“ darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;

72.3. suteikti paskolas, įkeisti VVG „Pajūrio kraštas“ turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas VVG „Pajūrio kraštas“ prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;

72.4. VVG „Pajūrio kraštas“ pinigus, gautus kaip paramą, taip pat kitus negrąžintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė.

XII. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

73. VVG „Pajūrio kraštas“ lėšų ir turto apskaitą veda valdybos patvirtintas VVG „Pajūrio kraštas“ finansininkas (fizinis ar juridinis asmuo). VVG „Pajūrio kraštas“ finansininkas atsako, kad ši apskaita atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose asociacijų apskaitai keliamus reikalavimus. Finansininkas gali dirbti savanoriškais, darbo ar civilinės sutarties pagrindais.

74. Visus dokumentus, kurių pagrindu yra naudojamos VVG „Pajūrio kraštas“ lėšos, esančios VVG „Pajūrio kraštas“ sąskaitose, ir jomis disponuojama, turi pasirašyti VVG „Pajūrio kraštas“ pirmininkas (kitas jo įgaliotas VVG „Pajūrio kraštas“ narys ar darbuotojas) ir VVG „Pajūrio kraštas“ finansininkas (ar už finansų tvarkymą atsakingos įmonės, su kuria sudaryta atitinkama sutartis, įgaliotas asmuo).

75. VVG „Pajūrio kraštas“ gautų valstybės ir savivaldybių lėšų bei turto naudojimą turi teisę tikrinti Valstybės kontrolė, savivaldybės kontrolierius, kitos kompetentingos valstybės ir savivaldybės institucijos.

76. VVG „Pajūrio kraštas“ gali būti atliekamas VVG „Pajūrio kraštas“ veiklos ir (ar) finansinės veiklos auditas.

XIII. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

77. Iniciatyvos teisę keisti ir papildyti įstatus turi VVG „Pajūrio kraštas“ valdyba, VVG pirmininkas arba 1/4 VVG „Pajūrio kraštas“ narių.

78. VVG „Pajūrio kraštas“ įstatai keičiami ar papildomi visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimamu kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma.

79. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų teisinio įregistravimo įstatymų nustatyta tvarka dienos. Įstatų pakeitimus pasirašo pirmininkas arba visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.

XIV. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

80. VVG „Pajūrio kraštas“ filialai ir atstovybės steigiami, reorganizuojami ir likviduojami, jų vadovai skiriami ir atleidžiami VVG „Pajūrio kraštas“ narių visuotinio susirinkimo sprendimu. VVG „Pajūrio kraštas“ filialų ir atstovybių skaičius neribojamas. Filialai ir atstovybės nėra juridinis asmuo ir veikia VVG „Pajūrio kraštas“ vardu pagal VVG „Pajūrio kraštas“ įstatus ir jo narių visuotinio susirinkimo suteiktus įgaliojimus, kurie turi būti nurodyti filialų ir atstovybių nuostatuose. Filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina VVG „Pajūrio kraštas“ visuotinis narių susirinkimas.

81. Filialų ir atstovybių turtas apskaitomas VVG „Pajūrio kraštas“ finansinėje atskaitomybėje, taip pat atskiroje padalinio finansinėje atskaitomybėje.

82. Filialai ir atstovybės registruojami ir išregistruojami įstatymų nustatyta tvarka.

XV. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ REORGANIZAVIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

83. VVG „Pajūrio kraštas“ reorganizavimas ir veiklos nutraukimas vykdomas remiantis Asociacijų įstatymo, Civilinio kodekso, kitų įstatymų ir šių įstatų nustatyta tvarka.

84. Priimti nutarimą reorganizuoti VVG „Pajūrio kraštas“ ir patvirtinti reorganizavimo projektą turi teisę visuotinis narių susirinkimas kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių narių.
85. Vienu metu VVG „Pajūrio kraštas“ negali būti ir reorganizuojama, ir pertvarkoma.
86. VVG „Pajūrio kraštas“ veiklos nutraukimo pagrindas gali būti:
- 86.1. visuotinio narių susirinkimo sprendimas;
 - 86.2. teismo sprendimas;
 - 86.3. jeigu VVG „Pajūrio kraštas“ liko mažiau negu trys nariai, per trisdešimt dienų apie tokių narių sumažėjimą VVG „Pajūrio kraštas“ turi pranešti juridinių asmenų registruojamam Juridinių asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka.
87. Institucija, nutarusi nutraukti VVG „Pajūrio kraštas“ veiklą, skiria likvidatorių, nustato likvidatoriaus įgaliojimus, veiklos nutraukimo terminus, inventorizacijos ir turto perėmimo tvarką. Nuo likvidatoriaus paskyrimo dienos valdyba netenka įgaliojimų, jų teises ir pareigas įgyja likvidatorius.
88. Pasibaigus VVG „Pajūrio kraštas“ veiklai, likęs turtas ir lėšos, patenkinus visų VVG „Pajūrio kraštas“ kreditorių reikalavimus, atsiskaičius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartis, perduodami kitam ar kitiems vešiesiems juridiniams asmenims, kurių tikslai artimi asociacijos įstatuose deklaruotiems tikslams, o jei tokių asmenų nėra - kitoms visuomeninėms organizacijoms arba labdaros organizacijoms bei labdaros ir paramos fondams.

XVI. VVG „PAJŪRIO KRAŠTAS“ PROJEKTŲ VALDYMAS

89. Projektinę Asociacijos veiklą organizuoja ir vykdo valdybos patvirtinta projekto administracija (toliau – Administracija).
90. Administracija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, VVG „Pajūrio kraštas“ įstatais, vykdomo projekto administravimo taisyklėmis ir kitais projektinę veiklą reglamentuojančiais dokumentais, visuotinio narių susirinkimo nutarimais, valdybos sprendimais, įsakymais.
91. Projekto veikloms vadovauja Projekto vadovas.
92. Projekto vadovo kandidatūrą tvirtina valdyba.
93. **Projekto vadovas:**
- 93.1. tiesiogiai atsako už projekto sutarties vykdymą;
 - 93.2. koordinuoja, kontroliuoja, vykdo projekto įgyvendinimą;
 - 93.3. atrinka projekto darbuotojų kandidatūras ir teikia tvirtinti valdybai;
 - 93.4. atstovauja Vietos veiklos grupei „Pajūrio kraštas“ programos, pagal kurią vykdomas projektas, koordinuojančiose institucijose, vykdo tarptinklinį ir tarptautinį bendradarbiavimą;
 - 93.5. Pirmininko įgaliojimu rengia įsakymus, sprendžia juridinius klausimus, tiesiogiai susijusius su Administracija bei vykdomu projektu;
 - 93.6. inicijuoja ir pateikia darbotvarkės bei sprendimų projektus valdybos posėdžiams ir visuotiniams narių susirinkimams, jei svarstomi klausimai susiję su vykdomais projektais.
 - 93.7. turi tik patariamąjį balsą teisę visuotiniuose narių susirinkimuose ir valdybos posėdžiuose, jei projekto vadovas nėra organizacijos arba valdybos narys;
 - 93.8. vykdo bei organizuoja narių visuotinio susirinkimo, valdybos nutarimų, sprendimų ir pavedimų, susijusių su projektine veikla, vykdymą bei vykdymo kontrolę;
 - 93.9. teikia visuotiniam narių susirinkimui projektų metines veiklos bei finansines ataskaitas;
 - 93.10. teikia visuotiniam narių susirinkimui ar valdybos posėdžiui papildomą medžiagą darbotvarkės klausimais, susijusiais su projektu;
 - 93.11. tvirtina projekto viešųjų pirkimų konkursinius pasiūlymus, ruošia kontraktus ir sutartis, pasirašo jas su tiekėjais ar klientais bei kontroliuoja šių sutarčių vykdymą ir atsiskaitymą;

93.12. vykdo kitas užduotis, numatytas kontroliuojančių institucijų.

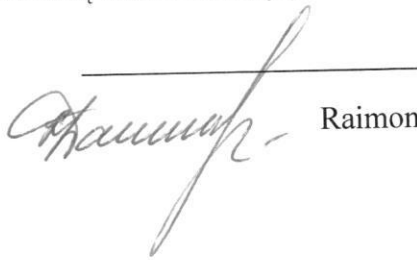
XVII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

94. Kilus VVG „Pajūrio kraštas“ veikloje klausimui, kuris nėra sureguliuotas šių įstatų nuostatose, taikomos Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų nuostatos.

95. Jeigu priėmus naujus įstatymus VVG „Pajūrio kraštas“ įstatai neatitinka šių įstatymų, VVG „Pajūrio kraštas“ privalo savo įstatus suderinti su priimtais įstatymais artimiausiame susirinkime. Kol VVG „Pajūrio kraštas“ įstatai nesuderinti su naujai priimtais įstatymais, Vietos veiklos grupė vadovaujasi (yra taikomos) įstatymų, o ne įstatų normomis.

Įstatai patvirtinti visuotiniame narių susirinkime, įvykusiame 2023 m. sausio 26 d.

Igaliotas asmuo pirmininkė



Raimonda Damulienė